





"Abrir Chamado"

Neste Manual, é demonstrado o passo a passo para Acessar a aba "Abrir Chamado" no SUAP UFMT. Essa função possibilita a abertura de um chamado, com a finalidade de requerer um serviço fornecido pelo campus.





# SUMÁRIO

1.	ACESSO AO SUAP UFMT	3
2.	ACESSAR ABA ABRIR CHAMADO	4
3.	ABRIR CHAMADO	4

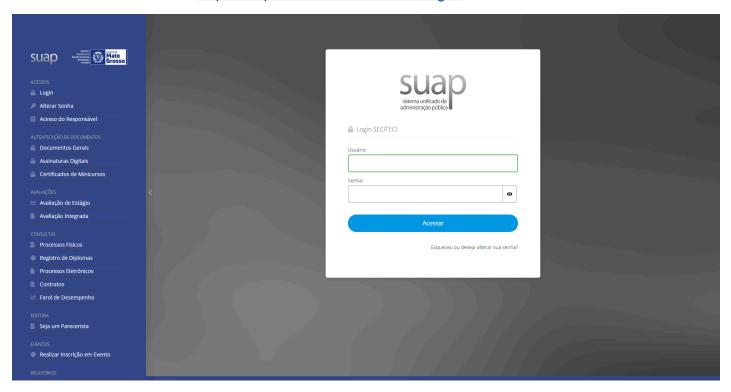






#### 1. Acesse o site do SUAP UFMT:

Link: http://suap3.ic.ufmt.br/accounts/login/



## 1.1 Insira o seu Usuário(matrícula) e senha cadastrada no SUAP:



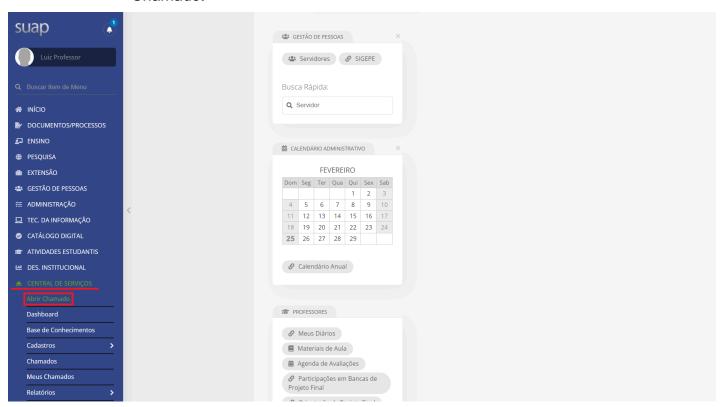
Esqueceu ou deseja alterar sua senha?





#### Acessar aba "Abrir Chamado"

2. No menu lateral, vá a ENSINO > CENTRAL DE SERVIÇOS > Abrir Chamado.



#### Abrir Chamado

3.1 Clique no botão correspondente a área do serviço desejado.





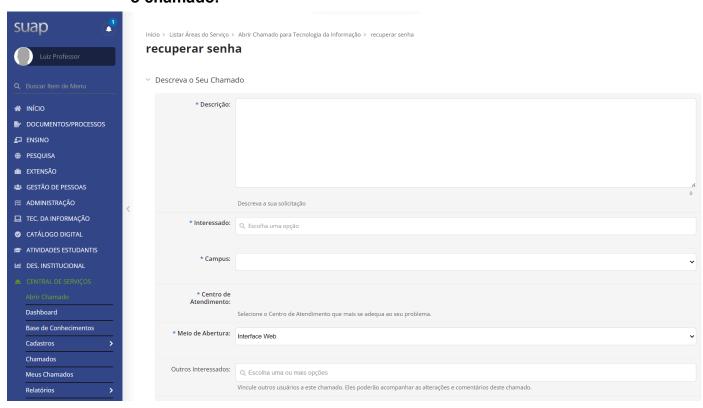




#### 3.2 Selecione o serviço desejado



3.3 Descreva o serviço desejado, selecione os interessados em saber o progresso do chamado, campus interessado no serviço e selecione o meio de abertura. Por fim, clique em confirmar para abrir o chamado.

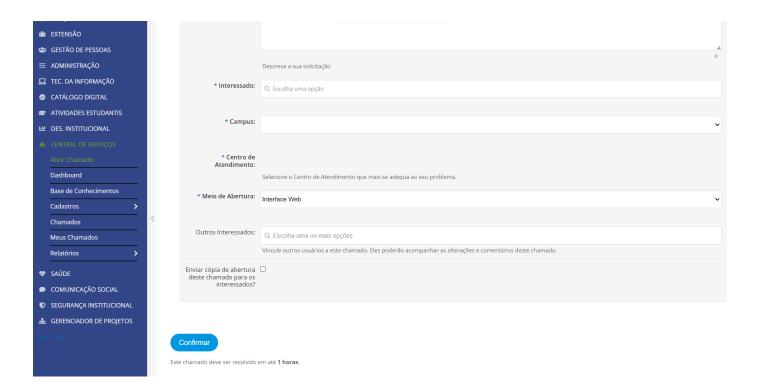




#### Manual para:

#### "Abrir Chamado"





# 3.4 Clique em "Confirmar"

